

ОРГАНИЗАЦИОННО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ МОДЕЛИ проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городских округах и муниципальных районах Ивановской области в 2023- 2024 учебном году

1. Общие положения

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в 2023-2024 учебном году проводится на основании

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок);

- приказа Департамента образования Ивановской области от 26.09.2023 № 1113-о «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»;

- с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм.

Организатором муниципального этапа Олимпиады является муниципальный орган управления образованием.

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Олимпиады (далее – Модель) устанавливает общие правила организации, права и обязанности участников, порядок проверки олимпиадных работ, подачи и рассмотрения апелляций, организации системы контроля.

Олимпиада проводится с целью поддержки интеллектуально одаренных учащихся, отбора участников регионального этапа.

Муниципальный этап Олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранные языки (английский, китайский, итальянский, испанский, немецкий, французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в сроки, утвержденные Департаментом образования Ивановской области, по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями.

Муниципальный этап Олимпиады проводится в очном формате. Места проведения предметных олимпиад устанавливаются организатором.

На муниципальном этапе Олимпиады принимают индивидуальное участие:

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие установленное организатором необходимое количество баллов по каждому предмету;

победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных организациях.

При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено индивидуальное место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим нормам.

Участники муниципального этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Участники муниципального этапа, относящиеся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), имеют право на создание особых условий, учитывающих состояние здоровья. Для реализации этого права им необходимо заблаговременно обратиться к организатору муниципального этапа Олимпиады с письменным заявлением. При создании обучающимся с ОВЗ особых условий участия в предметных олимпиадах общее время, отведенное на выполнение заданий, не продлевается.

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа Олимпиады доводится до сведения всех организационных структур и участников Олимпиады в муниципалитете.

Приволжский м.р.

2. Полномочия организационных структур при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Приволжском муниципальном районе

2.1. Организатором муниципального этапа олимпиады является МКУ отдел образования администрации Приволжского муниципального района, функции которого заключаются в общем руководстве и координации деятельности общеобразовательных учреждений, контроле за соблюдением требований Порядка и организационно-технологической модели проведения МЭ ВСОШ в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с Порядком организатор:

- не позднее, чем за 15 календарных дней (25.10.2023) до начала проведения муниципального этапа олимпиады, утверждает места проведения МЭ; состав оргкомитета, жюри, апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету;

- не позднее, чем за 10 дней (30.10.2023) до начала МЭ, устанавливает проходное количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на МЭ олимпиады;

- не позднее, чем 10 дней (30.10.2023) до даты начала муниципального этапа информирует образовательные организации, руководителей ОУ, общественность о сроках и площадках проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения ВСОШ в 2023-2024 учебном году, приказе МКУ о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ОТМ проведения МЭ Олимпиады (путем рассылки официальных писем, публикаций в т.ч. через официальный сайт в сети «Интернет»).

- организует процедуру пересмотра результатов МЭ в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, перепроверке заданий работ участников;

- утверждает итоговые результаты МЭ Олимпиады на основании протоколов жюри и публикует их на официальном сайте МКУ отдела образования (рейтинг победителей и призеров муниципального этапа олимпиады) по каждому общеобразовательному предмету, в т.ч. с учетом внесенных изменений;

- награждает победителей и призеров МЭ Олимпиады грамотами МКУ отдела образования;

- передает результаты участников муниципального этапа по каждому предмету и классу в Департамент образования Ивановской области в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.2. Обеспечение организации и проведения олимпиады на площадках проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету осуществляют члены организационного комитета (далее - Оргкомитет) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

В соответствии с Порядком Оргкомитет обеспечивает:

- информирование участников, не позднее чем за 10 календарных дней до начала олимпиады о продолжительности олимпиады, проведении анализа олимпиадных заданий и их решений, показе выполненных работ, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся;

- назначает организаторов в аудитории проведения;

- кодирование и декодирование олимпиадных работ участников.

2.3. Жюри осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ, определяет победителей и призеров олимпиады, направляет в оргкомитет протокол и аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, проводит анализ заданий и их решений, по запросу участников проводит показ работ.

3. Особенности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Приволжском муниципальном районе

3.1. Форма проведения Олимпиады - очная, на базе 3 общеобразовательных учреждений г. Приволжска: МКОУ СШ №1 (английский язык, история, искусство (МХК), ОБЖ, экономика, физическая культура, немецкий язык, русский язык, математика, право, химия, информатика и ИКТ), МКОУ СШ №6 (физика, литература, обществознание, биология), МКОУ ОШ №12 (география, экология, технология).

3.2. Обеспечение объективности проведения предметных олимпиад:

3.2.1. Назначение ответственных членов оргкомитета за проведение олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, осуществляющих контроль за соблюдением Порядка проведения Олимпиады на муниципальной площадке;

3.2.2. Выдача комплектов материалов для проведения МЭ Олимпиады, в соответствии с порядком, утвержденным Департаментом образования Ивановской области.

3.2.3. Работа предметных жюри муниципального этапа Олимпиады организуется на базе МКУ отдела образования Приволжского муниципального района.

3.2.4. Организация видеонаблюдения в режиме of-line в местах расшифровки Комплектов и тиражирования олимпиадных заданий.

3.3. Департамент образования Ивановской области осуществляет передачу комплектов материалов олимпиады МКУ отделу образования Приволжского муниципального района по защищённому каналу связи в день проведения олимпиады.

Распечатка и упаковка заданий осуществляется в МКУ отделе образования с соблюдением конфиденциальности информации о содержании олимпиадных заданий, в помещении, изолированном от посторонних лиц.

Расшифровка Комплекта «Задания», тиражирование олимпиадных заданий и их упаковка осуществляется с видеофиксацией в режиме of-line.

Упакованные Комплекты заданий муниципальный координатор доставляет на муниципальную площадку и до 12:00 передает пакеты с Комплектами заданий ответственному члену оргкомитета, который за 5 минут до начала олимпиады раздает пакеты по классам организаторам в аудитории.

3.4. Кодировка олимпиадных работ осуществляется шифровальной комиссией:

- олимпиадные работы досматриваются на предмет наличия пометок, позволяющих идентифицировать участника (в случае обнаружения - олимпиадная работа не проверяется, аннулируется);

- олимпиадной работе присваивается персональный идентификационный номер(шифр) на титульном листе и на первом рабочем листе (при необходимости других листах работы);

- титульные листы отделяются от олимпиадной работы, упаковываются в отдельные файлы по каждому классу и передаются председателю шифровальной комиссии, который обеспечивает хранение до окончания процедуры проверки всех работ по общеобразовательному предмету;

- обезличенные работы членом оргкомитета передаются лично председателю жюри.

3.5. Проверка работ учащихся членами муниципального жюри проводится в течение 2-х рабочих дней после дня проведения Олимпиады по каждому предмету:

председатель жюри распределяет все олимпиадные работы для проверки среди членов жюри;

жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как «черновик»;

жюри, в составе не менее 2х человек, оценивает выполненные олимпиадные задания каждой работы в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания, разработанными РПМК (обозначает ошибки только ручкой с красной пастой, обозначения ошибок карандашом не засчитываются, при спорном определении ошибки решение принимает председатель жюри);

членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки работ, разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

Результаты проверки заносятся в предварительный протокол результатов, в котором фиксируются шифр участника, количество баллов по каждому заданию, общая сумма баллов, и в соответствии с квотой определяются победитель и призеры на основе рейтинга участников (рейтинговая таблица), подписывается председателем и членами жюри.

Информирование учащихся о предварительных итогах олимпиады осуществляется не позднее 3 рабочих дней после дня проведения Олимпиады.

3.6. Разбор заданий и их решений проводится на 3-ий рабочий день после дня проведения Олимпиады с целью объяснения участникам основной идеи решения заданий, возможных способов решения, ознакомление с типичными ошибками при выполнении заданий.

Разбор олимпиадных заданий осуществляется членами жюри и проходит перед показом олимпиадных работ.

Показ работ и рассмотрение апелляций проводится на 4 рабочий день после дня проведения Олимпиады.

Любой участник олимпиады может посмотреть свою работу, убедиться в объективности проверки, ознакомиться с критериями оценивания и задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление: о несогласии с выставленными баллами. Информация о сроках приема заявлений, рассмотрения доводится до сведения участников олимпиады до начала выполнения заданий. Апелляционную комиссию из 3х человек возглавляет председатель жюри. Письменное заявление о несогласии с выставленными баллами подаётся после ознакомления с предварительными итогами олимпиады, после разбора заданий и в течение 1-го астрономического часа после показа работ. Письменное заявление подается на имя председателя. Заявление пишется участником в свободной форме, в заявлении необходимо указать номер задания, с оцениванием которого участник не согласен

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

После завершения разбора заданий, показа работ, апелляций, жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу;

Член оргкомитета декодирует работы и оформляет итоговый протокол с указанием персональных данных, полученного итогового балла, выстраивает рейтинговый список, жюри определяет победителей и призеров.

3.7. На основании выстроенного рейтинга жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по каждой параллели классов в соответствии с утвержденной квотой (25% от количества участников).

Победитель – участник Олимпиады, набравший наибольшее количество баллов при условии, что количество набранных им баллов превышает половину максимально возможных баллов; призеры – участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем в пределах установленной квоты (25%) победителей и призеров (при условии получения не менее 50% от максимального количества баллов).

В случае, когда победители не определены, на муниципальном этапе Олимпиады определяются только призеры.

В случае, когда у участника муниципального этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри муниципального этапа олимпиады (либо все участники признаются призерами, если набранные ими баллы – больше половины максимально возможных, либо все участники не признаются призерами, если набранные ими баллы не превышают половины максимально

возможных).

Не признается призером участник муниципального этапа Олимпиады, вошедший в установленную квоту, но не набравший 50% баллов от максимально возможных.

Статус участника олимпиады «победитель», «призер», «участник» заносится в итоговый протокол оценки олимпиадных работ.

Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми членами жюри и передаются организатору муниципального этапа Олимпиады на утверждение на следующий день после итогового заседания жюри.

Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на 6-7 день утверждаются организатором (МКУ отделом образования) на основании итогового протокола, подписанного всеми членами жюри с выстроенным ранжированным списком участников по мере убывания набранных ими баллов и определенным статусом (победитель, призёр, участник) и на 8-й день размещаются на сайте МКУ отдела образования в разделе "Всероссийская олимпиада школьников", информационном стенде ОУ.

Победители и призёры муниципального этапа награждаются грамотами МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района.

Педагоги, подготовившие победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады, награждаются благодарностями МКУ отдела образования администрации Приволжского муниципального района.

4. План-график мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Приволжском муниципальном районе

Содержание работы	Ответственные	Срок исполнения
Определение количества баллов, необходимого для участия на муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	МКУ отдел образования	30.10.2023
Сбор сведений об участниках муниципального этапа, в том числе об участниках с ОВЗ	Оргкомитет	до 01.11.2023
Формирование оргкомитета и утверждение его состава	МКУ отдел образования	25.10.2023
Формирование жюри по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов	МКУ отдел образования	25.10.2023
Формирование апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждение ее состава	МКУ отдел образования	25.10.2023

Утверждение конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	МКУ отдел образования	25.10.2023
Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	МКУ отдел образования	25.10.2023
Информирование руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678, и требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Оргкомитет	30.10.2023
Распределение представителей оргкомитета по предметным олимпиадам	МКУ отдел образования	25.10.2023
Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья участников олимпиады, в том числе участников с ОВЗ, в местах проведения в соответствии с требованиями РПМК к проведению олимпиад	Руководители ОУ-площадок проведения	постоянно
Проверка обезличенных работ в соответствии с критериями оценивания региональных ПМК	Жюри	В теч. 2-х рабочих дней
Информирование о предварительных результатах	оргкомитет МКУ отдел образования	не позднее 3х рабочих дней
Разбор заданий	Жюри	не позднее 3х календарных дней после окончания олимпиады

Показ работ	Жюри	4 рабочий день после дня проведения Олимпиады
Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами	Жюри	В теч.1 астрономического часа после показа работ
Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами	Жюри	1 день
Подготовка итогового протокола с результатами олимпиады по предмету	Жюри	после рассмотрения апелляций
Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады) и публикация их на официальном сайте организатора в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	МКУ отдел образования, организатор	В срок до 8 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады по предмету
Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в Департамент образования Ивановской области	Организатор муниципального этапа. МКУ отдел образования	В течение 7 календарных дней со дня проведения предметной олимпиады
Направление работ на перепроверку в региональные предметно-методические комиссии в соответствии с порядком и сроками, установленными Департаментом образования Ивановской области	Муниципальный координатор	по утвержденном у графику
Награждение победителей и призёров муниципального этапа олимпиады	МКУ отдел образования	декабрь 2023г. на церемонии «Успех года»